

Znak sprawy: 06/2019/ZP

Łódź, 02.09.2019 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn.: „Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Zatwierdzono w dniu

PREZES ZARZĄDU

[Signature]
...Krzysztof Maciaszyk... r.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Miejska Arena Kultury i Sportu Sp. z o.o.
Adres: Al. Ks. Bp. W. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź
Telefon: 42 272 15 01
Fax: 42 272 15 04
Adres e-mail: sekretariat@makis.pl.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o. Obiektami tymi są Stadion Miejski w Łodzi przy al. Piłsudskiego 138 w Łodzi, Stadion Miejski w Łodzi przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi, Stadion Żużlowy – Moto Arena Łódź przy ul. 6-go sierpnia 71.
- 3.2. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie usługi utrzymania czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o. w ilościach przewidzianych w załączniku nr 4 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, tj.:

3.2.1. Stadion Miejski w Łodzi przy al. Piłsudskiego 138 w Łodzi - 14 usług sprzątnia pomeczowego;

3.2.2. Stadion Miejski w Łodzi przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi - 11 usług sprzątnia pomeczowego;

3.2.3. Stadion Żużlowy – Moto Arena Łódź przy ul. 6-go sierpnia 71 - 5 usług sprzątnia przed meczem/imprezą;

Zamawiający przewiduje powyższe ilości meczów lecz mogą one ulec zmianie jedynie w przypadku odwołania imprezy/meczu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia dodatkowego sprzątnia podczas imprez/meczów dodatkowych z zastosowaniem prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp. Prawem opcji objęta jest usługa sprzątnia zgodna z przedmiotem zamówienia, w następujących ilościach:

3.2.4. Stadion Miejski w Łodzi przy al. Piłsudskiego 138 w Łodzi – max. 5 usług sprzątnia pomeczowego;

3.2.5. Stadion Miejski w Łodzi przy al. Unii Lubelskiej 2 w Łodzi - max. 2 usług sprzątnia pomeczowego;

3.2.6. Stadion Żużlowy – Moto Arena Łódź przy ul. 6-go sierpnia 71 - max. 2 usług sprzątnia przed meczem/imprezą;

Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od decyzji Zarządu Miejskiej Areny Kultury i Sportu o zorganizowaniu na przedmiotowych obiektach dodatkowych imprez/meczów. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

- 3.4. Kod CPV: 90910000-9 usługi sprzątania, 909112008-8 usługi sprzątania budynków, 90900000-6 usługi w zakresie sprzątania budynków,
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z **prawa opcji**, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp, tj. **zwiększenia zakresu przedmiotu zamówienia**.
- 3.6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
- 3.7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.
- 3.8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania zamówienia.
- 3.9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich firm.
- 3.10. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum **12 osób** wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) osoby wykonujące prace polegające na utrzymaniu czystości na obiekcie.
- 3.11. Wymaga się, aby umowy o pracę były zawarte przed dniem wyznaczonym na dzień składania ofert i na czas wykonywania przedmiotu umowy.
- 3.12. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, a także sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w ogólnych warunkach umowy.
- 3.13. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy PZP).

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 4.1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 13.09.2019 r. do 31.12.2019

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP

- 5.1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

- 6.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

- nie dotyczy**

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- nie dotyczy**

- c) zdolności technicznej lub zawodowej;

- Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi:

- 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej:

a) 6 usług sprzątnia przed/w trakcie/po imprezach – imprezach sportowych, gdzie minimalna ilość widzów wynosiła 10 000 osób; przez jedną usługę rozumie się sprzątnie stadionu/hali/budynku po jednej imprezie.

2) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

b) Myjka ciśnieniowa o ciśnieniu minimum 144 bar - 2 szt.;

c) Szorowarka tarczowa – 2 szt.;

d) Odkurzacz sucho mokro – 2 szt.;

e) Odkurzacz plecakowy – 2 szt.;

f) Zestaw dwuwaderekowy – 5 szt.;

6.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

6.3.1. W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów winien być spełniony przez każdego z Wykonawców.

6.3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej winien być spełniony łącznie.

6.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia warunek zdolności technicznej i/lub zawodowej winien być spełniony łącznie.

6.3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia winno być spełnione przez każdego z Wykonawców.

6.4. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

6.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 6.1.2 lit. b i/lub c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**załącznik nr 2a do SIWZ**).

6.4.3. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwolą na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp tj. na podstawie dokumentów wskazanych w punkcie 7.4.1 SIWZ.

6.5. Zamawiający **przewiduje wykluczenie** wykonawcy, na podstawach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy PZP w zakresie:

6.5.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ.

7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ.

7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.5.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

7.5.2. wymienionych w punkcie 6.1.2 SIWZ.

7.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 7.5:

- 7.6.1. pkt 7.5.1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.7. Dokumenty, o których mowa w punkcie 7.5.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 7.8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis punktu 7.7. stosuje się.
- 7.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 7.11. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.12. W okolicznościach wskazanych w pkt 7.11. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia niniejszych informacji w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 7.13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 7.10. SIWZ.
- 7.14. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
- 7.16. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 7.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o

których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.17. Zgodnie z art. 24aa PZP, **zamawiający najpierw dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. GRUPA KAPITAŁOWA

- 8.1. Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.) poprzez pojęcie:

- a) „przedsiębiorcy” rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646), a także:
- osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców,
 - osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
 - związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji;
- b) „przejęcie kontroli” rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;
- c) „grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

8.2. W oparciu o wskazane regulacje, wykonawca winien samodzielnie zdecydować czy należy do grupy kapitałowej.

9. OBOWIĄZEK PODATKOWY

9.1 Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 10.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **punkcie 7** niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
- 10.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 10.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Nazwa: Miejska Arena Kultury i Sportu Sp. z o.o., Al. Ks. Bp. W. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź.**
- 10.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę winny być kierowane drogą elektroniczną na adres **sekretariat@makis.pl**.
- 10.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.6. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie PZP (art. 38).
- 10.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

- 11.1. Wysokość wadium ustala się w następującej kwocie: **6750,00 (słownie: sześć tysięcy siedemset pięćdziesiąt zł 00/100 gr)**
- 11.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Okres ważności wadium wynosi **30 dni**. Bieg ważności wadium rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

- 11.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej winna ona zawierać następujące elementy:
- a) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji/ ubezpieczenia, wskazanie Gwaranta (banku lub towarzystwa ubezpieczeniowego udzielającego gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - c) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - d) określenie terminu ważności gwarancji,
 - e) z treści gwarancji lub poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie pełnej sumy wadium **w przypadku, gdy zajdą ku temu przewidziane w ustawie okoliczności, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 11.5. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Powszechnej Kasie Oszczędności Bank Polska SA, nr konta: 55 1020 3352 0000 1502 0248 4863 podając w tytule przelewu nr referencyjny postępowania: wadium 06/2019/ZP.** Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 11.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 11.7. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).
- 11.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 11.14 SIWZ.
- 11.9. Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 11.10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 11.8 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 11.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.13. **Zamawiający zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 11.14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn

leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 12.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

- 13.1.** Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- 13.1.1.** wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 13.1.2.** oświadczenia wymienione w pkt 7.1. SIWZ (**załącznik nr 2 i 2a do SIWZ**);
- 13.1.3.** pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 13.2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.3.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.4.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
- 13.5.** Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, na każdej stronie podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 13.6.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.7.** Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały.
- 13.8.** Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych:
Miejska Arena Kultury i Sportu Sp. z o.o.
Adres: Al. Ks. Bp. W. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź, sekretariat
oraz opisanych w następujący sposób:

Oferta pn.: Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.

06/2019/ZP

NIE OTWIERAĆ przed 10.09.2019 godz. 10:20

Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej zamawiającemu po terminie.

- 13.9.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem

tego terminu zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie o zmianie musi być opisane w sposób wskazany w punkcie 13.8 niniejszej SIWZ oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA”. Wycofanie oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

- 13.10.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.11.** Zgodnie z art. 11 pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- 13.12.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 13.13.** Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
- 13.14.** Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.15.** Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 14.1.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, sekretariat do dnia **10.09.2019r. do godz. 10:00**
- 14.2.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 14.3.** Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **10.09.2019r. do godz. 10:20**, w siedzibie zamawiającego, sala konferencyjna

- 14.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <https://makis.pl/news> informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 15.1. Wykonawca podaje w ofercie ceny jednostkowe oraz całkowitą kwotę brutto.
- 15.2. Do porównania ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto oferty.
- 15.3. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 15.5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 15.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

- 16.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
- A. Kryterium „C- Cena”
- 16.2. Punkty przyznawane za podane w punkcie 16.1 kryteria będą liczone następująco:
- A. Kryterium „C - Cena” w PLN:
- a. znaczenie kryterium – 1
 - b. opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:
$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 1 \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:
 L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty
 C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną
 C - cena w ofercie ocenianej
- 16.3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 16.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- 17.1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2. Zawarcie umowy nastąpi według istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólnych warunków umowy lub wzoru umowy Zamawiającego.
- 17.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

- 18.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 19.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

- 20.1. Ogólne warunki umowy stanowią załącznik nr 3 do SIWZ.
- 20.2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający przewiduje możliwości zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
- 20.3. Warunki zmiany są następujące:
 - 20.3.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jedynie w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia siły wyższej, czyli losowego zdarzenia zewnętrznego, którego skutków nie da się przewidzieć, np. intensywne opady atmosferyczne, huragan, a także w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków wystąpienia siły wyższej,
 - b) w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,oraz ze względu na:
 - c) uwarunkowania organizacyjno-techniczne,
 - d) uwarunkowania formalno-prawne,
 - e) inne przyczyny leżących po stronie Zamawiającego,
 - f) zmianę sprzętu na sprzęt o równoważnych parametrach lub lepszych i zmiana ta nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia.
 - 20.3.2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych mających wpływ na cenę umowy, a w szczególności zmiany ustawowej podatku VAT.
- 20.4. Warunkiem wprowadzenia do zawartej umowy zmian, o których mowa w pkt 9.3.1. będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej, zaakceptowanej przez każdą ze stron umowy.

- 20.5. W przypadkach wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 9.3.1, strony ustalają nowe terminy wykonania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że okres przesunięcia terminu wykonania równy będzie co najmniej okresowi przerwy w wykonywaniu przedmiotu umowy.
- 20.6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być dokonane w formie pisemnej (aneksu podpisanego przez obie strony) pod rygorem nieważności.
- 20.7. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości podatku od towarów i usług – w takim przypadku, na pisemny wniosek wykonawcy bądź zamawiającego zostanie sporządzony aneks.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 21.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
- 21.3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 21.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.5. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
- 21.6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu**. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 poz. 1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. INFORMACJA O FINANSOWANIU ZE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH

- 22.1. Niniejsze zamówienie nie jest finansowane ze środków pochodzących z **budżetu Unii Europejskiej** oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

23. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

3. załącznik nr 3 – Ogólne warunki umowy

4. załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia



danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 23.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejska Arena Kultury i Sportu Sp. z o.o., Al. Ks. Bp. W. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź;
- 23.1.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Miejska Arena Kultury i Sportu Sp. z o.o., Al. Ks. Bp. W. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź jest Pani Iwona Włodarczyk, kontakt: adres e-mail: iwona.wlodarczyk@makis.pl telefon;;
- 23.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.” znak sprawy 05/2019/ZP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 23.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 23.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 23.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 23.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 23.1.8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 23.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. załącznik nr 2 i 2a – Oświadczenia

Załącznik nr 1

Dane Wykonawcy/Lidera Konsorcjum**:

Nazwa.....
.....
.....

Adres.....
.....

telefon.....
.....

faks.....
.....

e-mail
.....
.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE**

Członek Konsorcjum/Członkowie*:

Nazwa.....
.....
.....

Adres.....
.....

telefon.....
.....

faks.....
.....

e-mail
.....
.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE**

O F E R T A

Na realizację zadania pn.:

„Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.”

1. Warunki ofertowe:

1.1. Całkowita cena oferty brutto (poz. 1.1.1 + 1.1.2.):

Wartość brutto:
 złotych
 (słownie.....)
 w tym wartość podatku VAT: 23 % złotych
 w tym wartość podatku VAT: 8 % złotych

1.1.1. Całkowita cena za utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.:

Wartość brutto ogółem: złotych
 (słownie.....)
 w tym wartość podatku VAT: 23 % złotych
 w tym wartość podatku VAT: 8 % złotych

Wartość brutto ogółem = (suma tabela 1 brutto + suma tabela 2 brutto + suma tabela 3 brutto)

Stadion Miejski przy al. Piłsudskiego 138 – tabela 1							
l.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	Ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol.1]	[kol.2]	[kol.3]	[kol.4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor A1		14 usług				
2	Sektor A2		14 usług				
3	Sektor A3		14 usług				
4	Sektor A4		14 usług				
5	Sektor A5, A6, A7, A8 - VIP		14 usług				

72

6	Sektor A9		14 usług				
7	Sektor A10		14 usług				
8	Sektor A11		14 usług				
9	Sektor A12		14 usług				
10	Sektor B1-B2 - sektor gości		14 usług				
11	Sektor B3		14 usług				
12	Sektor B4		14 usług				
13	Sektor B5		14 usług				
14	Sektor B6		14 usług				
15	Sektor C1		14 usług				
16	Sektor C2		14 usług				
17	Sektor C3		14 usług				
18	Sektor C4		14 usług				
19	Sektor C5		14 usług				
20	Sektor C6		14 usług				

21	Sektor C7		14 usług				
22	Sektor C8		14 usług				
23	Sektor C9		14 usług				
24	Sektor C10		14 usług				
25	Sektor C11		14 usług				
26	Sektor D1		14 usług				
27	Sektor D2		14 usług				
28	Sektor D3		14 usług				
29	Sektor D4		14 usług				
30	Sektor D5		14 usług				
31	Sektor D6		14 usług				
32	Miejsca dla niepełnosprawnych		14 usług				
33	Punkt medyczny		14 usług				
34	powierzchnia placu dla ławek trenerskich oraz sztucznej murawy		14 usług				
							suma tabela 1 (brutto)

762

Stadion Miejski przy al. Unii Lubelskiej 2 - tabela 2							
I.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol. 1]	[kol. 2]	[kol. 3]	[kol. 4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor A1		11 usług				
2	Sektor B1		11 usług				
3	Sektor B2		11 usług				
4	Sektor VIP i miejsca dla niepełnosprawnych		11 usług				
5	Sektor B3		11 usług				
6	Sektor B4		11 usług				
7	Sektor C1		11 usług				
8	Sektor gości		11 usług				
9	Punkt medyczny		11 usług				
10	powierzchnia placu dla ławek trenerskich oraz sztucznej murawy		11 usług				
11	Mycie balustrady szklanej obustronne		11 usług				
						suma tabela 2 (brutto)	

Stadion Żużlowy – Moto Arena Łódź przy ul. 6-go sierpnia 71 – tabela 3							
I.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol. 1]	[kol. 2]	[kol. 3]	[kol. 4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor 1A		5 usług				
2	Sektor 2A		5 usług				
3	Sektor 1B		5 usług				
4	Sektor 2B		5 usług				
5	Sektor 1C		5 usług				
6	Sektor 2C		5 usług				
7	Sektor Super VIP		5 usług				
8	Sektor A1		5 usług				
9	Sektor A		5 usług				
10	Sektor B		5 usług				
11	Sektor C		5 usług				

12	Sektor D		5 usług				
13	Sektor E		5 usług				
14	Sektor F		5 usług				
15	Sektor G		5 usług				
16	Sektor H		5 usług				
17	Sektor I		5 usług				
18	Sektor J		5 usług				
19	Sektor K		5 usług				
20	Sektor L		5 usług				
21	Sektor M		5 usług				
22	Sektor N		5 usług				
23	Sektor O		5 usług				
24	Sektor P		5 usług				
25	Sektor R		5 usług				
26	Sektor S		5 usług				

27	Sektor T		5 usług				
28	Sektor U		5 usług				
29	Sektor U1		5 usług				
30	Punkty medyczne		5 usług				
						suma tabela 3 (brutto)	

1.1.2. Całkowita cena za utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o. – PRAWO OPCJI:

Wartość brutto ogółem: złotych
(słownie.....)
w tym wartość podatku VAT: 23 % złotych
w tym wartość podatku VAT: 8 % złotych

Wartość brutto ogółem = (suma tabela 4 brutto + suma tabela 5 brutto + suma tabela 6 brutto)

Stadion Miejski przy al. Piłsudskiego 138 – tabela 4							
l.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	Ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol.1]	[kol.2]	[kol.3]	[kol.4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor A1		5 usługi				
2	Sektor A2		5 usługi				
3	Sektor A3		5 usługi				

4	Sektor A4		5 usługi				
5	Sektor A5, A6, A7, A8 - VIP		5 usługi				
6	Sektor A9		5 usługi				
7	Sektor A10		5 usługi				
8	Sektor A11		5 usługi				
9	Sektor A12		5 usługi				
10	Sektor B1-B2 - sektor gości		5 usługi				
11	Sektor B3		5 usługi				
12	Sektor B4		5 usługi				
13	Sektor B5		5 usługi				
14	Sektor B6		5 usługi				
15	Sektor C1		5 usługi				
16	Sektor C2		5 usługi				
17	Sektor C3		5 usługi				
18	Sektor C4		5 usługi				

19	Sektor C5		5 usługi				
20	Sektor C6		5 usługi				
21	Sektor C7		5 usługi				
22	Sektor C8		5 usługi				
23	Sektor C9		5 usługi				
24	Sektor C10		5 usługi				
25	Sektor C11		5 usługi				
26	Sektor D1		5 usługi				
27	Sektor D2		5 usługi				
28	Sektor D3		5 usługi				
29	Sektor D4		5 usługi				
30	Sektor D5		5 usługi				
31	Sektor D6		5 usługi				
32	Miejsca dla niepełnosprawnych		5 usługi				
33	Punkt medyczny		5 usługi				

34	powierzchnia placu dla ławek trenerskich oraz sztucznej murawy		5 usługi				
						suma tabela 4 (brutto)	

Stadion Miejski przy al. Unii Lubelskiej 2 - tabela 5							
I.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol. 1]	[kol. 2]	[kol. 3]	[kol. 4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor A1		2 usługi				
2	Sektor B1		2 usługi				
3	Sektor B2		2 usługi				
4	Sektor VIP i miejsca dla niepełnosprawnych		2 usługi				
5	Sektor B3		2 usługi				
6	Sektor B4		2 usługi				
7	Sektor C1		2 usługi				
8	Sektor gości		2 usługi				
9	Punkt medyczny		2 usługi				

10	powierzchnia placu dla ławek trenerskich oraz sztucznej murawy		2 usługi				
11	Mycie balustrady szklanej obustronne		2 usługi				
							suma tabela 5 (brutto)

Stadion Żużlowy – Moto Arena Łódź przy ul. 6-go sierpnia 71 – tabela 6

l.p	Obszar objęty usługą	cena jednostkowa netto za jedną usługę [zł]	ilość usług	Wartość całkowita netto [zł] [kol. 3 x kol.4]	stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	wartość całkowita brutto [zł] [kol. 5 + kol.7]
[kol. 1]	[kol. 2]	[kol. 3]	[kol. 4]	[kol.5]	[kol.6]	[kol.7]	[kol.8]
1	Sektor 1A		2 usługi				
2	Sektor 2A		2 usługi				
3	Sektor 1B		2 usługi				
4	Sektor 2B		2 usługi				
5	Sektor 1C		2 usługi				
6	Sektor 2C		2 usługi				
7	Sektor Super VIP		2 usługi				
8	Sektor A1		2 usługi				

9	Sektor A		2 usługi				
10	Sektor B		2 usługi				
11	Sektor C		2 usługi				
12	Sektor D		2 usługi				
13	Sektor E		2 usługi				
14	Sektor F		2 usługi				
15	Sektor G		2 usługi				
16	Sektor H		2 usługi				
17	Sektor I		2 usługi				
18	Sektor J		2 usługi				
19	Sektor K		2 usługi				
20	Sektor L		2 usługi				
21	Sektor M		2 usługi				
22	Sektor N		2 usługi				
23	Sektor O		2 usługi				

24	Sektor P		2 usługi				
25	Sektor R		2 usługi				
26	Sektor S		2 usługi				
27	Sektor T		2 usługi				
28	Sektor U		2 usługi				
29	Sektor U1		2 usługi				
30	Punkty medyczne		2 usługi				
						suma tabela 6 (brutto)	

2. **Termin wykonania zamówienia:** od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 13.09.2019 r. do 31.12.2019 r.
3. Rozliczenie nastąpi za faktycznie wykonaną ilość usług sprzątnia oraz za faktycznie zlecony zakres sprzątnia
4. **Warunki płatności:** 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Oświadczam, iż strony nr od do zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a zasadność ich zastrzeżenia wskazuję w następujących dokumentach:*

.....

6. Oświadczam, iż wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (zgodnie z SIWZ).

W przeciwnym przypadku do oferty należy dołączyć oświadczenie zawierające potwierdzenie, iż wybór niniejszej oferty rodzić będzie u zamawiającego obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ze wskazaniem nazwy

(rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego oraz wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.

7. Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych powierzonych podwykonawcom*

.....
.....

8. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oświadczam, iż w mojej ofercie powołuję się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, a ich równoważność wykazuję poprzez następujące dowody:

.....
.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

** niepotrzebne skreśli

.....
miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis
osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy lub
upoważnionej do występowania w jego
imieniu



Wykonawca

Oświadczenie

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.**”

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp przewidzianych przez zamawiającego w punkcie 6.4. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 6.1. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. 6 SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy



Załącznik nr 2a

OŚWIADCZENIE INNEGO PODMIOTU
na podstawie art. 22a ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

Niniejszym zobowiązuję się do oddania Wykonawcy:

.....
na potrzeby realizacji zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pn.: „Utrzymanie czystości stref publicznych wybranych obiektów
zarządzanych przez MAKiS Sp. z o.o.”

do dyspozycji niezbędnych zasobów do wykonania zamówienia tj.

.....
**..... (zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub
ekonomicznej)**.**

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu
zamówienia:

.....
- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....
- Czy podmiot, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą:

Tak/Nie***

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14
RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio
pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym
postępowaniu.****

Podmiot trzeci składa oświadczenie w oryginale.

..... dnia

podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu innego
podmiotu



